

**Prospetto Individuale del Costo** a carico del datore di lavoro per l'assenza del dipendente (cognome e nome) (\*) ..... impiegato nell'Evento/Emergenza indicata in oggetto, nel periodo dal ..... al....., a seguito dell'impiego ai sensi dell'art. 39 Dlgs 1/2018.

**RETRIBUZIONE**

Stipendio lordo giorni	n(**).....	€.....
Rateo 13ma (gg/365) di ore	n .....	€.....
Rateo 14ma (gg/365) di ore	n .....	€.....
Rateo altre mensilità aggiuntive (gg/365) di ore	n .....	€.....
Rateo permessi retribuiti (gg/365) di ore	n .....	€.....
Rateo ferie (gg/365) di ore	n .....	€.....
Rateo ex festività (gg/365) di ore	n .....	€.....
Rateo ex festività 2/6 e 4/11(gg/365) di ore	n .....	€.....

**TOTALE COSTO RETRIBUZIONI** € .....

**CONTRIBUTI PREVIDENZIALI OBBLIGATORI  
PREVISTI DALL'ORDINAMENTO GIURIDICO VIGENTE**  
(tipo I.N.P.S. - I.N.A.I.L. – Casse di Settore etc) (\*\*\*)

.....(.....%)	€.....
.....(.....%)	€.....
..... (.....%)	€.....
T.F.R.	€.....

**TOTALE COSTO CONTRIBUTI** € .....

**TOTALE COSTO COMPLESSIVO** € .....

Si dichiara quindi che la retribuzione del dipendente viene calcolata:

- su base Mensile (30/30)
- specificare eventuale altra modalità \_\_\_\_\_

e che l'attività lavorativa del dipendente viene svolta anche nelle giornate del

- Sabato
- Giorni Festivi

Data \_\_\_\_\_

.....  
(timbro e firma leggibile del legale rappresentante)

\* predisporre un prospetto individuale per singolo evento/emergenza a cui ha partecipato il dipendente  
\*\* indicare esclusivamente il numero delle **giornate lavorative** di assenza  
\*\*\* sono esclusi dal conteggio l'IRAP (in quanto imposta) e la Previdenza Complementare, che a differenza di quella obbligatoria, è su base volontaria a capitalizzazione individuale.