

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)
Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M			
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibile o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuazione pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere			
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze									Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale
1	Approvvigionamento di servizi, forniture e lavori relativi all'operatività ed alla funzionalità del Dipartimento	D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50	Servizio politiche contrattuali e convenzioni	Ufficio VI Amministrazione e bilancio	0668220422	ufficio.ABI@protezionecivile.it								Come disciplinato nei documenti di gara pubblicati sul sito istituzionale		Decreto di approvazione / NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale	https://protezionecivile.garetelematiche.info		Capo del Dipartimento Ing. Fabrizio Curcio	0668220422	segreteriacd@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M			
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuazione pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere			
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze								Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
2	Pagamenti dei debiti derivanti dall'approvvigionamento di servizi, forniture e lavori relativi all'operatività ed alla funzionalità del Dipartimento	Art. 4 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231	Servizio politiche contrattuali e convenzioni	Ufficio VI Amministrazione e bilancio	0668200426	ufficio.ABI@protezionecivile.it				Fatture e documenti previsti dall'atto negoziale	Ufficio VI-ABI	0668200426	protezionecivile@pec.governo.it	e-mail istituzionale o telefono	30/60	Decreto di pagamento / NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale			Capo del Dipartimento Ing. Fabrizio Curcio	0668200426	segreteriacd@protezionecivile.it
3	Accordi e convenzioni con altre amministrazioni o componenti e strutture del Servizio Nazionale	Art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 Art. 4 del D. Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1	Servizio politiche contrattuali e convenzioni	Ufficio VI Amministrazione e bilancio	0668200426	ufficio.ABI@protezionecivile.it								e-mail istituzionale o telefono		Decreto di approvazione / NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale			Capo del Dipartimento Ing. Fabrizio Curcio	0668200426	segreteriacd@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C		C/bis			D				E	F	G	H	I	L	M				
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento		Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte				Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibile o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuate nei pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere				
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze									Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
4	Pagamento per erogazione di contributi, assegnazioni e/o trasferimento fondi ad amministrazioni locali enti vari pubblici e/o privati, ditte e/o privati	Regio decreto n. 2440/1923 D.P.C.M. 22 novembre 2010 Legge 31 dicembre 2009, n.196 D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1	Servizio bilancio, programmazione e affari finanziari	Ufficio VI Amministrazione e bilancio	06682024226	ufficio.ABI@protezionecivile.it								e-mail istituzionale o telefono	120	Decreto di pagamento / NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale				Vice Capo del Dipartimento Dott.ssa Immacolata Postiglione	06682024226	ufficio.ABI@protezionecivile.it
5	Pagamenti relativi a contributi agli enti locali per l'ammortamento mutui pluriennali	Regio decreto n. 2440/1923 D.P.C.M. 22 novembre 2010 Legge 31 dicembre 2009, n. 196 D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1 D.P.C.M. del 28 ottobre 2014	Servizio bilancio, programmazione e affari finanziari	Ufficio VI Amministrazione e bilancio	06682024226	ufficio.ABI@protezionecivile.it								e-mail istituzionale o telefono	180	Decreto di pagamento /NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale				Vice Capo del Dipartimento Dott.ssa Immacolata Postiglione	06682024226	ufficio.ABI@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C		C/bis			D				E	F	G	H	I	L	M				
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento		Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte				Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibile o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuazione pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere				
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze									Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
6	Pagamenti relativi ad emolumenti accessori al personale in servizio presso il Dipartimento della protezione civile	CCNL D.L. n. 4/2014 OOCDCP	Servizio trattamento economico	Ufficio VI Amministrazione e bilancio	0668202424266	ufficio.ABI@protezionecivile.it								e-mail istituzionale o telefono	180	Decreto di pagamento /NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale				Vice Capo del Dipartimento Dott.ssa Immacolata Postiglione	06682024242663	ufficio.ABI@protezionecivile.it
7	Attività tecnica per la predisposizione e diffusione dei Bollettini/Avvisi	DIRETTIVA 2004	Servizio Centro funzionale centrale	Ufficio II Attività tecnico scientifiche per la previsione e prevenzione dei rischi	066820242426630	ufficio.pre@protezionecivile.it										Bollettino / Avviso	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale				Dott. Fausto Guzzetti	066820242426630	ufficio.pre@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M			
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze								Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuate nei pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere			
8	Rilascio Pareri		Servizio attività giuridica e legislativa	0 0 6 6 6 6 8 8 2 2 0 0 2 2 2 2 0 5 2 0		legislativo@protezionecivile.it				NO	via Ulpiano 11	0 0 6 6 6 6 8 8 2 2 0 0 2 2 2 2 0 5 2 0	legislativo@protezionecivile.it giuridico.sm@protezionecivile.it funzione.agl@protezionecivile.it	legislativo@protezionecivile.it giuridico.sm@protezionecivile.it funzione.agl@protezionecivile.it	90	Nota contenente il parere richiesto /NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale			Dott. Roberto Bruno Mario Giarola	0 0 6 6 6 6 8 8 2 2 0 0 2 2 2 2 0 5 2 0	legislativo@protezionecivile.it funzione.agl@protezionecivile.it
9	Valutazione dei requisiti per richiesta stato di emergenza		Servizio attività giuridica e legislativa	0 0 6 6 6 6 8 8 2 2 0 0 2 2 2 2 0 5 2 0		legislativo@protezionecivile.it				NO	via Ulpiano 11	0 0 6 6 6 6 8 8 2 2 0 0 2 2 2 2 0 5 2 0	legislativo@protezionecivile.it giuridico.sm@protezionecivile.it funzione.agl@protezionecivile.it	legislativo@protezionecivile.it giuridico.sm@protezionecivile.it funzione.agl@protezionecivile.it		Proposta delibera stato di emergenza/ NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale			Dott. Roberto Bruno Mario Giarola	0 0 6 6 6 6 8 8 2 2 0 0 2 2 2 2 0 5 2 0	legislativo@protezionecivile.it funzione.agl@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M			
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuate nei pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere			
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze								Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
10	Istruttoria per la risposta a richieste e diffide di risarcimento danni in relazione ad eventi calamitosi		Servizio Contenzioso	Ufficio per il coordinamento dell'attività giuridica e legislativa e del contenzioso	0668202063	servizio.contenzioso@protezionecivile.it				NO	via Ulpiano 11	0668202063	protezionecivile@pec.governo.it	Richiesta scritta	90	Nota di risposta /NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale	NO	NO	Dott. Roberto Bruno Mario Giarola	0668202063	servizio.contenzioso@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C		C/bis			D		E	F	G	H	I	L	M				
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento		Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte		Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuazione pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere				
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze						Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale		
11	Iscrizione nell'elenco delle organizzazioni di volontariato di protezione civile	D. Lgs. n.1/2018, art. 34 Direttiva PCM 9/11/2012	Servizio Volontariato	Ufficio I Volontariato e risorse del Servizio Nazionale	0668202672	ufficio.vsn@protezionecivile.it				SI La modulistica è scaricabile dal sito DPC al seguente link: https://www.protezionecivile.gov.it/static/929e307a559e03aeadad21a76bbfca02/domandaiscrizioneelencocentrale.doc	via Ulpiano 11	0668202672	L'istanza di iscrizione va inoltrata unicamente alla PEC: protezionecivile@pec.governo.it	volontariato@protezionecivile.it	90	Nota di comunicazione della avvenuta iscrizione ovvero di formale diniego all'iscrizione/NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale	Non sono necessari pagamenti	Dott.Sisto Russo/Invio istanza al titolare del potere sostitutivo e per conoscenza all'Ufficio titolare del procedimento	066820267290	ufficio.vsn@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C		C/bis			D				E	F	G	H	I	L	M			
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento		Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte				Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuate nei pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere			
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze									Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale
12	Istruttoria per la concessione di contributi finalizzati al potenziamento delle capacità operative, al miglioramento della preparazione tecnica delle Organizzazioni di volontariato di protezione civile, nonché allo sviluppo della resilienza della comunità	D. Lgs. n.1/2018, art. 37 Criteri triennali approvati previa intesa in C.U. e acquisito il parere del Comitato Nazionale del volontariato di protezione civile (i criteri del triennio 2019-2021)	Servizio Volontariato	Ufficio I Volontariato e risorse del Servizio Nazionale	0668220672	ufficio.vsn@protezionecivile.it				SI il modulo speditivo per la domanda di contributo è scaricabile dal sito DPC al seguente link: https://volontariato.protezionecivile.gov.it/static/d822e5e46cf02c749f3d90ee7f6f5775/domanda-di-contributo-ai-sensi-del-dlgs-n-1-2018-art-37-rev.pdf	via Ulpiano 11	0668220672	L'istanza per la richiesta di contributo per la quota "nazionale" e quella "locale", oggi previste dai vigenti criteri, va inoltrata unicamente alla PEC: protezionecivile@pec.governo.it Quella per la "quota regionale" alle PEC delle strutture di PC delle Regioni e Province Autonome	contributi.volontariato@protezionecivile.it	180	Nota di comunicazione di conclusione istruttoria all'Ufficio ABI con indicazione dei progetti ammessi e relativi importi per la predisposizione del decreto	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale		Non sono necessari pagamenti	Dott.Sisto Russo/Invio istanza al titolare del potere sostitutivo e per conoscenza all'Ufficio titolare del procedimento	0668220672	ufficio.vsn@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M		
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuazione pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere		
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze								Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale
13	Istruttoria per il rimborso alle organizzazioni di volontariato di tutte le spese sostenute nelle attività di soccorso, simulazione, emergenza e formazione teorico-pratica	D. Lgs. n.1/2018, artt. 39 e 40 Direttiva Presidente Consiglio dei Ministri del 24/02/2020	Servizio Volontariato	Ufficio I Volontariato e risorse del Servizio Nazionale	0668202672	ufficio.vsn@protezionecivile.it				Si la modulistica è scaricabile dal sito DPC al seguente link: https://www.protezionecivile.gov.it/it/approfondimento/procedure-per-i-rimborsi	via Ulpiano 11	0668202672	L'istanza per la richiesta di rimborso per le attività autorizzate dal DPC va inoltrata unicamente alla PEC: protezionecivile@pec.governop.it Quella per le attività autorizzate dalle Regioni e Province Autonome va inoltrata alla PEC della rispettiva struttura di PC	volontariato@protezionecivile.it	180	Nota di trasmissione All'Ufficio ABI e nulla osta al rimborso; invio a Regioni e datori di lavoro per restituzione o interruzione dei termini del procedimento/ NO	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale	Non sono necessari pagamenti	Dott.Sisto Russo/Invio istanza al titolare del potere sostitutivo e per conoscenza all'Ufficio titolare del procedimento	066820267290	ufficio.vsn@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M				
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibile o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuate nei pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere				
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze									Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
14	Attività istruttoria per la successiva determinazione di conguagli e arretrati di competenze accessorie	CCNL e CCNI PCM	Servizio gestione del personale	Ufficio V Risorse umane e strumentali e servizi generali di funzionamento	0668220620	Ufficio.RUS@protezionecivile.it								Telefono/mail	120	Trasmissione della comunicazione prevista agli Uffici competenti per la liquidazione	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale				Dott.ssa Donatella Mangano	0668220614	Ufficio.RUS@protezionecivile.it
15	Attività relative alla attribuzione dei buoni pasto al personale in servizio presso il Dipartimento della protezione civile	CCNL e CCNI PCM	Servizio gestione del personale	Ufficio V Risorse umane e strumentali e servizi generali di funzionamento	0668220620	Ufficio.RUS@protezionecivile.it								Telefono/mail	60	Trasmissione della comunicazione prevista agli Uffici competenti per la liquidazione	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale				Dott.ssa Donatella Mangano	0668220614	Ufficio.RUS@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M				
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuazione pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere				
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze									Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
16	Contratti con il personale dirigenziale	D. Lgs. 165/2001	Servizio gestione del personale	Ufficio V Risorse umane e strumentali e servizi generali di funzionamento	068220620	Ufficio.RUS@protezionecivile.it								Telefono/mail	60	Contratto	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale				Dott.ssa Donatella Mangano	068220620	Ufficio.RUS@protezionecivile.it
17	Istruttoria ai fini della proposta di incarichi dirigenziali	D. Lgs. 165/2001 e Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri	Servizio gestione del personale	Ufficio V Risorse umane e strumentali e servizi generali di funzionamento	068220620	Ufficio.RUS@protezionecivile.it								Telefono/mail	60	Proposta al Segretario Generale	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale				Dott.ssa Donatella Mangano	068220620	Ufficio.RUS@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M				
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuazione pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere				
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze									Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
18	Attività istruttoria per invio comunicazione concernente la corresponsione dell'indennità di amministrazione al personale comandato	CCNL e CCNI PCM, CCNL di Comparto	Servizio gestione del personale	Ufficio V Risorse umane e strumentali e servizi generali di funzionamento	0668226220	Ufficio.RUS@protezionecivile.it								Telefono/mail	45	Trasmissione della comunicazione prevista agli Uffici competenti	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale				Dott.ssa Donatella Mangano	0668226220	Ufficio.RUS@protezionecivile.it
19	Attività istruttoria per invio comunicazione concernente la corresponsione dell'indennità di amministrazione al personale di ruolo della PCM	CCNL e CCNI PCM	Servizio gestione del personale	Ufficio V Risorse umane e strumentali e servizi generali di funzionamento	0668226220	Ufficio.RUS@protezionecivile.it								Telefono/mail	45	Trasmissione della comunicazione prevista agli Uffici competenti	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale				Dott.ssa Donatella Mangano	0668226220	Ufficio.RUS@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M			
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuate nei pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere			
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze								Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
20	Attività istruttoria per invio comunicazione concernente la corresponsione del compenso per lavoro straordinario	CCNL e CCNI PCM	Servizio gestione del personale	Ufficio V	0668220622	Ufficio.RUS@protezionecivile.it								Telefono/mail	45	Trasmissione della comunicazione prevista agli Uffici competenti per la liquidazione	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale			Dott.ssa Donatella Mangano	0668220621	Ufficio.RUS@protezionecivile.it
21	Attività istruttoria per invio comunicazione concernente la corresponsione del Fondo Unico di Presidenza	CCNL e CCNI PCM	Servizio gestione del personale	Ufficio V	0668220622	Ufficio.RUS@protezionecivile.it								Telefono/mail	60	Trasmissione della comunicazione prevista agli Uffici competenti per la liquidazione	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale			Dott.ssa Donatella Mangano	0668220621	Ufficio.RUS@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C		C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M				
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento		Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuazione pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere				
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze								Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
22	Comandi ai sensi di Ordinanze varie di protezione civile	D. Lgs. 165/2001, OOCDCPC e CCNL di comparto	Servizio gestione del personale	Ufficio V Risorse umane e strumentali e servizi generali di funzionamento	066822620	Ufficio.RUS@protezionecivile.it								Telefono/mail	60	Decreto di comando	Ricorso amministrativo/giurisdizionale			Dott.ssa Donatella Mangano	066822620	Ufficio.RUS@protezionecivile.it
23	Attività istruttoria per il rinnovo dei comandi	D. Lgs. 165/2001, OOCDCPC e CCNL di comparto	Servizio gestione del personale	Ufficio V Risorse umane e strumentali e servizi generali di funzionamento	066822620	Ufficio.RUS@protezionecivile.it								Telefono/mail	60	Trasmissione richiesta proroga comando/comunicazione fine comando	Ricorso amministrativo/giurisdizionale			Dott.ssa Donatella Mangano	066822620	Ufficio.RUS@protezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M			
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibile o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuate nei pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere			
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze								Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale	
24	Attività finalizzata all'appalto di lavori, beni e servizi per l'acquisizione di moduli e altre infrastrutture di emergenza	Art. 25, comma 1, lett. F), D. Lgs. n. 1/2018	Ufficio III Pianificazione interventi infrastrutturali d'emergenza	Ufficio III Pianificazione interventi infrastrutturali d'emergenza	0 0 6 6 6 6 8 8 2 2 0 0 2 4 2 8 8 9 3 7	Ufficio.pie@protezionecivile.it								e-mail istituzionale o telefono			Ricorso amministrativo/ giurisdizionale			Capo del Dipartimento Ing. Fabrizio Curcio	0 0 6 6 6 6 8 8 2 2 0 0 2 4 2 8 8 9 3 7	segreteria@dipartimentoprotezionecivile.it
25	Attività istruttoria per la concessione del patrocinio della Presidenza del Consiglio dei ministri		Servizio Comunicazione e cultura della protezione civile	Ufficio del Vice Capo del Dipartimento	0 6 6 8 2 0 4 6 4 3	vicecapodipartimento@protezionecivile.it				Si	Modulo scaricabile dal sito istituzionale al seguente link: https://www.protezionecivile.gov.it/it/dipartimento/patrocini	0 6 6 8 2 0 4 0 9 7	patrocini@protezionecivile.it							Capo del Dipartimento Ing. Fabrizio Curcio	0 6 6 8 2 0 4 6 0 1	segreteria@dipartimentoprotezionecivile.it

Tipologie procedimenti (Art. 35 c. 1 del D.lgs. 33/2013)

Struttura Dipartimento della Protezione Civile

	A	A/bis	B	C			C/bis			D			E	F	G	H	I	L	M		
	Procedimento		Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento			Ove diverso, l'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Procedimenti ad istanza di parte			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativi ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento e eventuali altri termini procedurali rilevanti	Atto finale/ Silenzio assenso dell'Amministrazione**	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va in favore dell'interessato	Link accesso servizio on line se già disponibili o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità effettuate nei pagamenti ove necessari ***	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere		
				Uff.	Tel.	Indirizzo o posta elettronica istituzionale	Responsabilità	Tel.	e-mail	Documentazione da allegare all'istanza *	Modalità di accesso con l'indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze								Titolare	Tel.	Indirizzo posta elettronica istituzionale
26	Attività istruttoria per la concessione delle benemerienze di protezione civile	DPCM del 5 maggio 2014	Servizio Comunicazione e cultura della protezione civile	Ufficio del Vice Capo del Dipartimento	0668204643	vicecapodipartimento@protezionecivile.it				Si					Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri	Ricorso amministrativo/ giurisdizionale			Capo del Dipartimento Ing. Fabrizio Curcio	0668204643	segreteria@dipartimento@protezionecivile.it

*Gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni

**Indicare se il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione

***Indicare anche le informazioni di cui all'art. art. 36 del Dlgs 33/2013