

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA, DISTINTA IN 8 LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI RELATIVI AI BENI ED ALLE ATTIVITA’ DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE- PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI**

**1. PREMESSE**

Si rende noto che la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile (di seguito anche “Dipartimento”) intende bandire una procedura di gara per l’affidamento dei servizi assicurativi relativi ai beni ed alle attività del Dipartimento della protezione civile, per la durata di anni due (escluse le eventuali opzioni), suddivisa in n. 8 Lotti.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con l’applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice degli appalti pubblici e successive modifiche ed integrazioni (di seguito “Codice”).

Il luogo di svolgimento del servizio è sul territorio nazionale ed internazionale, ove si articola l’attività del Dipartimento della protezione civile.

I rispettivi CIG sono:

Lotto 1: Polizza rischio infortuni dipendenti ed altri operatori – CIG: 8699861868;

Lotto 2: Polizza rischio infortuni volontari di protezione civile e altri operatori – CIG:87035371F2;

Lotto 3: Polizza libro matricola per automezzi di proprietà – CIG: 86983086D5;

Lotto 4: Polizza rischio furto funzionari portavalori – CIG: Z81313F240;

Lotto 5: Polizza rischio incendio sedi Dipartimentali – CIG: 8698351A50;

Lotto 6: Polizza All Risk apparecchiature elettroniche – CIG: 8704078065;

Lotto 7: Polizza di Responsabilità civile per verso Terzi ed Operai prestatori di lavoro (RCT - RCO)– CIG:869872709C;

Lotto 8: Polizza Cyber Risk – CIG 8698704D9D

I Responsabili unici del procedimento (RUP), ai sensi dell’art. 31 del Codice, sono:

Lotto 1: Sig.ra Patrizia Castigliero

Lotto 2: Dott.ssa Nadia Padovan

Lotto 3: Sig. ra Stefania Lucangeli

Lotto 4: Sig. Pietro Matano

Lotto 5: Sig.ra Stefania Lucangeli

Lotto 6: Geom. Carlo Sforza

Lotto 7: Rag. Maurizio Mignardi

Lotto 8: Sig. Giordano Mattei

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma"), conforme all'art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), come dettagliatamente descritto nell'art. 12 - Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende il presente Disciplinare e tutti i documenti allegati e pubblicati sul sito istituzionale [www.protezionecivile.it](http://www.protezionecivile.it)

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto.

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito istituzionale [www.protezionecivile.it](http://www.protezionecivile.it)

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it).

La Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12.6.2013 e aggiornata con Delibera dell'ANAC del 17.2.2016 n. 157, all'art. 9 comma 1 bis, per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici stabilisce che il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità. Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, il Dipartimento effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali inerenti la presente iniziativa con le modalità descritte nel presente Disciplinare.

## **2.2 CHIARIMENTI**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare direttamente dalla piattaforma all'indirizzo <https://protezionecivile.garetelematiche.info> Gara ID:20, entro le ore 12:00 del 3 maggio 202.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://protezionecivile.garetelematiche.info> - Gara ID: 20.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [protezionecivile@pec.governo.it](mailto:protezionecivile@pec.governo.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti. I concorrenti possono presentare offerta per uno o più lotti. Si può aggiudicare la presente gara per uno o più lotti, in quanto non è previsto vincolo di aggiudicazione.

Tabella n. 1 – Descrizione dei lotti:

| Numero Lotto | Oggetto del Lotto   | CIG        |
|--------------|---|------------|
| 1            | Polizza rischio infortuni dipendenti ed altri operatori                                     | 8699861868 |
| 2            | Polizza rischio infortuni volontari di protezione civile e altri operatori                  | 87035371F2 |
| 3            | Polizza libro matricola per automezzi di proprietà  | 86983086D5 |
| 4            | Polizza rischio furto funzionari portavalori  | Z81313F240 |
| 5            | Polizza rischio incendio sedi Dipartimentali  | 8698351A50 |
| 6            | Polizza All Risk apparecchiature elettroniche   | 8704078065 |
| 7            | Polizza di Responsabilità civile per verso Terzi ed Operai prestatori di lavoro (RCT - RCO) | 869872709C |
| 8            | Polizza Cyber Risk  | 8698704D9D |

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto, con rispettivo importo annuo a base d'asta non superabile, pena esclusione, è il seguente:

Lotto n. 1

Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto

| n.                          | Descrizione servizi                                     | CPV        | P(principale)<br>S (secondaria) | Importo<br>annuo |
|-----------------------------|---|------------|---------------------------------|------------------|
| 1                           | Polizza rischio infortuni dipendenti ed altri operatori | 66518100-5 | P                               | € 30.000,00      |
| Importo annuo a base d'asta |   |            |                                 | € 30.000,00      |

Lotto n. 2

Tabella n. 3 – Oggetto dell'appalto

| n.                          | Descrizione servizi  | CPV        | P(principale)<br>S (secondaria) | Importo<br>annuo |
|-----------------------------|--|------------|---------------------------------|------------------|
| 1                           | Polizza infortuni volontari di protezione civile e altri operatori | 66518100-5 | P                               | € 40.000,00      |
| Importo annuo a base d'asta |  |            |                                 | € 40.000,00      |

Lotto n. 3

Tabella n. 4 – Oggetto dell'appalto

| n.                          | Descrizione servizi                                | CPV        | P(principale)<br>S (secondaria) | Importo<br>annuo |
|-----------------------------|--|------------|---------------------------------|------------------|
| 1                           | Polizza libro matricola per automezzi di proprietà | 66518100-5 | P                               | € 25.000,00      |
| Importo annuo a base d'asta |  |            |                                 | € 25.000,00      |

Lotto n. 4

Tabella n. 5 – Oggetto dell'appalto

| n.                          | Descrizione servizi                          | CPV        | P(principale)<br>S (secondaria) | Importo<br>annuo |
|-----------------------------|--|------------|---------------------------------|------------------|
| 1                           | Polizza rischio furto funzionari portavalori | 66518100-5 | P                               | € 6.000,00       |
| Importo annuo a base d'asta |  |            |                                 | € 6.000,00       |

Lotto n. 5

Tabella n. 6 – Oggetto dell'appalto

| n.                          | Descrizione servizi                          | CPV        | P(principale)<br>S (secondaria) | Importo<br>annuo |
|-----------------------------|--|------------|---------------------------------|------------------|
| 1                           | Polizza rischio incendio sedi Dipartimentali | 66518100-5 | P                               | € 10.000,00      |
| Importo annuo a base d'asta |  |            |                                 | € 10.000,00      |

Lotto n. 6

Tabella n. 7 – Oggetto dell'appalto

| n.                          | Descrizione servizi                           | CPV        | P(principale)<br>S (secondaria) | Importo<br>annuo |
|-----------------------------|---|------------|---------------------------------|------------------|
| 1                           | Polizza All Risk apparecchiature elettroniche | 66518100-5 | P                               | € 20.000,00      |
| Importo annuo a base d'asta |   |            |                                 | € 20.000,00      |

Lotto n. 7

Tabella n. 8 – Oggetto dell'appalto

| n.                          | Descrizione servizi   | CPV        | P(principale)<br>S (secondaria) | Importo<br>annuo |
|-----------------------------|---|------------|---------------------------------|------------------|
| 1                           | Polizza di Responsabilità civile per verso Terzi ed Operai prestatori di lavoro (RCT - RCO) | 66518100-5 | P                               | € 20.000,00      |
| Importo annuo a base d'asta |   |            |                                 | € 20.000,00      |

Lotto n. 8

Tabella n. 9 – Oggetto dell'appalto

| n.                          | Descrizione servizi | CPV        | P(principale)<br>S (secondaria) | Importo<br>annuo |
|-----------------------------|---------------------|------------|---------------------------------|------------------|
| 1                           | Polizza Cyber Risk  | 66518100-5 | P                               | € 50.000,00      |
| Importo annuo a base d'asta |                     |            |                                 | € 50.000,00      |

Tenuto conto della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto, per il presente affidamento non sono previsti rischi interferenziali di cui all' art. 26, commi 3 e 3 ter, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a € 0,00.

I servizi di cui sopra dovranno essere eseguiti nei limiti ed alle condizioni stabilite o richiamate nei Capitolati Tecnici e nell'Offerta dell'aggiudicatario, che formeranno parte integrante del contratto.

Il valore complessivo stimato e non vincolante dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, è di € 904.500,00 per l'intera durata contrattuale, inclusa l'opzione di rinnovo (2 anni), nonché la proroga tecnica stimata in mesi 6 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, del Decreto del Presidente della Repubblica del 26.10.1972, n. 633).

Si precisa che l'importo costituisce il valore dell'appalto stimato dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art. 35, del d.lgs. n. 50/2016. Esso deriva da una valutazione prognostica sulla scorta dei dati storici tenuto conto della spesa media sostenuta per i premi pagati per le polizze relative all'attività ordinaria, nonché di quelli pagati per le polizze connesse a periodi di emergenza.

L'importo indicato costituisce pertanto il risultato di un mero calcolo estimatorio condizionato da eventi di natura eccezionale e imprevedibile.

Lo svolgimento del servizio oggetto della presente procedura non comporta per il Dipartimento alcun onere né presente, né futuro, per compensi, rimborsi e quant'altro. Il compenso dell'operatore aggiudicatario della presente procedura, determinato in ragione della provvigione offerta, resterà infatti a carico delle Compagnie Assicuratrici come da usi negoziali diffusi nel mercato assicurativo nazionale ed internazionale.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 DURATA**

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 24 mesi, decorrenti dalla data di efficacia

del presente contratto, con l'obbligo di gestione, anche dopo la scadenza del Contratto, delle singole polizze intermedie, anche eventualmente prorogate, fino alla loro data di scadenza, e, comunque, fino alla chiusura dell'ultimo sinistro relativo alle coperture assicurative intermedie dal broker aggiudicatario fino alla loro completa definizione.

#### 4.2 OPZIONI E RINNOVI

Il Dipartimento si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, agli stessi prezzi e alle medesime condizioni, per una durata pari a ulteriori 2 (due) anni. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola tempestivamente al concessionario, mediante posta elettronica certificata.

Il Dipartimento si riserva di ricorrere alla proroga tecnica ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. N. 50/2016, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura ad evidenza pubblica indetta per l'individuazione di un nuovo contraente, stimato in 6 mesi. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. È fatta salva la facoltà di recesso anticipato da parte del Dipartimento, da esercitarsi con un preavviso non inferiore a giorni 30.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 904.500,00 computando tutti i lotti dell'appalto, comprensivo di imposte ed altre tasse e della sopra indicate opzioni di rinnovo e di proroga tecnica del contratto, ed è così suddiviso per singolo lotto:

| Numero Lotto | Oggetto del Lotto   | Importo    |
|--------------|---|------------|
| 1            | Polizza rischio infortuni dipendenti ed altri operatori                                     | 135.000,00 |
| 2            | Polizza rischio infortuni volontari di protezione civile e altri operatori                  | 180.000,00 |
| 3            | Polizza libro matricola per automezzi di proprietà  | 112.500,00 |
| 4            | Polizza rischio furto funzionari portavalori  | 27.000,00  |
| 5            | Polizza rischio incendio sedi Dipartimentali  | 45.000,00  |
| 6            | Polizza All Risk apparecchiature elettroniche   | 90.000,00  |
| 7            | Polizza di Responsabilità civile per verso Terzi ed Operai prestatori di lavoro (RCT - RCO) | 90.000,00  |
| 8            | Polizza Cyber Risk  | 225.000,00 |

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ferma la copertura del 100% del rischio afferente ogni singolo lotto, Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare: a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti.

L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste; b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare istanza di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara.

L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste; c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165, nei confronti della stazione appaltante e della committente.

Nel DGUE devono essere dichiarate altresì tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In particolare si precisa che - tra le infrazioni debitamente accertate delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 (di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), rientrano anche quelle da cui siano derivati provvedimenti definitivi di condanna nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni conferite dall'operatore economico concorrente.

La valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante; - le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 sono quelle indicate nelle Linee Guida n. 6/2016 e s.m.i. dell'A.N.A.C., salve le modifiche apportate dal Decreto-legge 14.12. 2018, n. 135.

Si precisa che, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare tutti i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust. In conformità a quanto chiarito dall'AGCM (Cfr. tra gli altri il parere S3726/2019) non deve essere resa la dichiarazione relativa ad eventuali provvedimenti esecutivi di condanna pratiche commerciali scorrette, in quanto la scelta di ricomprendere tali provvedimenti di condanna nell'alveo degli illeciti professionali non è suscettibile di rilevare quale causa di esclusione dalla partecipazione agli appalti. La stazione appaltante valuterà i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto del contratto da affidare. Al ricorrere di fattispecie rilevanti

e nel caso siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire al Dipartimento ogni opportuna valutazione. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle attività assicurative in Italia per il ramo afferente la copertura assicurativa oggetto della procedura di gara, rilasciata dall'allora Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato, ai sensi del previgente T.U., approvato con D.P.R. 449/1959 e s.m.i., del D.Lgs. 175/1995 e s.m.i. ovvero dall'IVASS, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 come aggiornato, da ultimo, dal D. Lgs. n. 14/2019. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Se trattasi di operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito l'operatore economico.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante, ove possibile, acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

I requisiti di idoneità devono essere posseduti da: a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande esecutrici o GEIE; b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

### **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

a) Possesso nell'ultimo triennio 2018/2019/2020, di una raccolta premi complessiva per ogni singolo ramo come da tabella sotto riportata:

| Numero Lotto | Oggetto del Lotto   | Raccolta Premi Complessiva nel triennio                |
|--------------|---|--|
| 1            | Polizza rischio infortuni dipendenti ed altri operatori                                     | € 5.000.000,00 di cui almeno € 1.000.000,00 Verso P.A. |
| 2            | Polizza rischio infortuni volontari di protezione civile ed altri operatori                 | € 5.000.000,00 di cui almeno € 1.000.000,00 Verso P.A. |
| 3            | Polizza libro matricola per automezzi di proprietà  | € 5.000.000,00 di cui almeno € 1.000.000,00 Verso P.A. |
| 4            | Polizza rischio furto funzionari portavalori  | € 1.000.000,00 di cui almeno € .200.000,00 Verso P.A.  |
| 5            | Polizza rischio incendio sedi Dipartimentali  | € 5.000.000,00 di cui almeno € 1.000.000,00 Verso P.A. |
| 6            | Polizza All Risk apparecchiature elettroniche   | € 5.000.000,00 di cui almeno € 1.000.000,00 Verso P.A. |
| 7            | Polizza di Responsabilità civile per verso Terzi ed Operai prestatori di lavoro (RCT - RCO) | € 5.000.000,00 di cui almeno € 1.000.000,00 Verso P.A. |
| 8            | Polizza Cyber Risk  | € 1.000.000,00 di cui almeno € .150.000,00 Verso P.A.  |

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e All. XVII parte I del Codice, attraverso dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, del soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante quanto dichiarato dal concorrente in fase di partecipazione alla presente gara, relativamente al valore della raccolta premi complessivi.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo alla stazione appaltante.

In caso di partecipazione a più lotti, i requisiti di capacità economica devono intendersi *sommati*. Per esempio, in caso di partecipazione al Lotto 7 e al Lotto 8, l'operatore economico dovrà avere

una raccolta di premi complessiva per il triennio di riferimento pari a € 6.000.000, 00 (5.000.000,00+ 1.000.000,00), di cui € 1.150.000, 00 verso la P.A. (1.000.000,00 + 150.000,00).

Con riferimento alla raccolta premi verso la P.A., al fine della comprensione dell'ambito soggettivo, si considereranno solo le realtà pubbliche ai sensi dell'art. 1, comma 2 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Disporre sul territorio italiano di almeno una sede operativa alle proprie dirette dipendenze che tratta la liquidazione dei sinistri, ovvero l'impegno in caso di aggiudicazione, a rendere operativa, entro la data di inizio del servizio, una sede alle proprie dirette dipendenze che tratta la liquidazione dei sinistri;
- b) Aver effettuato almeno cinque servizi assicurativi, prestati nel ramo di cui ai Lotti per i quali si presenta l'offerta, di cui almeno 2 nei confronti di pubbliche amministrazioni, complessivamente negli esercizi 2018, 2019 e 2020, da comprovare mediante la produzione di un elenco con indicazione del ramo, dell'importo e del destinatario del servizio.

La comprova del requisito di cui al punto a) verrà verificata mediante produzione di apposito contratto ove si dovrà avere palese evidenza del rapporto collaborativo, alle dirette dipendenze, della sede operativa che dovrà essere indicata come nominativo e sede. In caso di partecipazione a più lotti, il requisito **non** si intende *sommato*. E' sufficiente sempre la disposizione di almeno una sede operativa con le condizioni meglio sopra espresse.

La comprova del requisito di cui al punto b) verrà verificata mediante produzione di documentazione probatoria che attesti l'effettuazione dei servizi assicurativi con evidenza del numero, del ramo assicurativo del lotto di riferimento, dell'utente finale, rispettando che almeno due devono essere stati resi nel confronto della pubblica amministrazione, facendo riferimento alla definizione dell'art. 1 comma 2 del D.lgs. 165/2001. In caso di partecipazione a più lotti, il requisito si intende *sommato*, nel senso che il requisito di cui al punto 7.3. lett b) deve intendersi posseduto con riferimento a ogni ramo assicurativo per cui si presenta offerta.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo alla stazione appaltante.

\*\*\*

#### **Possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica in caso di partecipazione plurisoggettiva:**

In caso di partecipazione plurisoggettiva da parte dell'operatore economico, - RTI, Consorzio, reti di imprese o GEIE - sia i requisiti di capacità economico- finanziario sia i requisiti di capacità tecnica e professionale, dovranno essere posseduti **complessivamente** da parte dell'operatore economico.

Con riferimento al requisito di capacità economica finanziaria, deve essere posseduto dalla mandataria/capogruppo nella misura della maggioranza relativa, ossia in maggioranza rispetto alle altre mandanti o consorziate esecutrici.

Con riferimento al requisito di capacità tecnica professionale, di cui al punto 7.3. lett. a) deve essere posseduto dalla mandataria/capogruppo.

Con riferimento al requisito di capacità tecnica professionale, di cui al punto 7.3. lett. b) deve essere posseduto cumulativamente dal RTI/Consorzio/reti di imprese/ GEIE, senza distinzione nella misura del possesso della mandataria/capogruppo vs le mandanti/ altre consorziate esecutrici.

### **Ulteriori indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi). Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione o l'organo/Ufficio competente per detta fase comunica l'esigenza al RDP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente e della nuova ausiliaria, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione

del concorrente dalla procedura. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **9. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, ad eccezione delle disposizioni dei commi 2 e 14 afferenti rispettivamente alla quota di prestazioni subappaltabili e al ribasso massimo consentito rispetto ai prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione che, a seguito della sentenza C-63/18, della Corte di Giustizia Europea del 26/09/2019 e C-402/18 del 27/11/2019, non trovano applicazione. In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta delle parti del servizio che intende subappaltare l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto. Gli operatori economici indicano, in ogni caso, nell'apposita sezione del DGUE, la quota che intendono subappaltare. Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, Il Dipartimento provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

Non è richiesta la garanzia provvisoria in ottemperanza a quanto disposto dal DL Semplificazioni, così come convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120.

## **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a Euro 20,00 unicamente per il Lotto 2 e per il Lotto 8. Per la partecipazione agli altri lotti, vi è esenzione del pagamento.

Resta inteso che gli operatori partecipano a più lotti e l'importo complessivo supera € 150.000,00 il contributo dovuto è pari ad € 20,00, se supera € 300.000,00 il contributo è di € 35,00, laddove l'importo dovesse superare € 500.000,00 il contributo è pari a 70,00.

Il pagamento del contributo avviene secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara. A decorrere dal 16 dicembre 2019, il servizio GCG (Gestione Contributi Gara, già attivo dal 11 novembre 2019) resterà l'unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alle procedure di scelta del contraente. L'operatore economico che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture con il suddetto servizio potrà generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e pagarli con una delle seguenti modalità: - "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA; - "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazione di home banking -servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione

Organizzata, ecc.). A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.AC., il partecipante deve inviare e fare pervenire a Dipartimento, attraverso il Sistema, sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso, copia della ricevuta di pagamento resa disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP. La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati al Dipartimento esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente al Dipartimento, attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 09:00:00 del giorno indicato al punto IV.2.1) del Bando di gara, ai sensi degli artt. 8, comma 1, lett. c), della Legge 11 settembre 2021, n. 120 e 60, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, il Dipartimento adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara.

### **12.1 Offerta in modalità telematica:**

- a) la procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di *e-procurement* di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;
- b) la Piattaforma telematica, di proprietà di Studio Amica e denominata «TuttoGare» (di seguito per brevità solo «Piattaforma telematica»), è accessibile al seguente indirizzo web <https://protezionecivile.garetelematiche.info>;

- c) mediante la Piattaforma telematica sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione degli offerenti, la loro selezione, le comunicazioni e gli scambi di informazioni;
- d) le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica sono contenute nel documento «Norme tecniche di utilizzo», prelevabile dalla piattaforma, ove sono descritte le informazioni riguardanti la stessa Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo;
- e) per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'Help Desk: 895 500 0024;
- f) per gli stessi motivi di cui alla lettera e), in caso di sospensione temporanea del funzionamento della Piattaforma telematica o di occasionale impossibilità di accedere, all'HelpDesk, è possibile richiedere informazioni alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): info@pec.studioamica.it.

## **12.2 Formazione e invio dell'offerta.**

L'offerta è formata e presentata con le seguenti modalità:

- a) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica di cui al paragrafo 13.1, con le proprie chiavi di accesso (UserId e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione all'indirizzo internet di cui allo stesso punto 13.1, lettera b);
- b) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta al successivo paragrafo 15, operando secondo la seguente sequenza:
  - scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica, come resa disponibile dalla stessa;
  - compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
  - sottoscrivere la stessa documentazione;
  - inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- c) in caso di partecipazione in Forma aggregata, ciascun operatore economico deve presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso formato «ZIP» o «RAR»; l'eventuale documentazione unica (ovvero di pertinenza dell'offerente in Forma aggregata e non dei singoli operatori economici che la compongono) deve essere unita al file compresso dell'operatore economico mandatario o capogruppo;
- d) la busta telematica (virtuale) definita «Busta A – Busta amministrativa» è costituita dal file di cui alla lettera b) e, in caso di partecipazione in Forma aggregata, anche dai files di cui alla lettera c);
- e) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la propria Offerta tecnica, secondo quanto stabilito al successivo paragrafo 16, operando secondo la seguente sequenza:

- sottoscrivere la propria Offerta tecnica (relazione) e la relativa documentazione indicata al successivo paragrafo 16;
- inserire l'Offerta tecnica (inclusa la relativa documentazione), in un file compresso formato «ZIP» o «RAR»;

f) la busta telematica (virtuale) definita «Busta B – Busta dell'Offerta tecnica» è costituita dal file di cui alla lettera e);

g) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la dichiarazione di offerta, operando secondo la seguente sequenza:

- compilare a video l'offerta economica, come proposta dalla Piattaforma telematica (cosiddetta offerta "on line");
- sottoscrivere l'offerta;

h) la busta telematica (virtuale) definita «Busta dell'Offerta economica» è costituita dall'adempimento di cui alla lettera g);

i) una volta completate le operazioni, l'operatore economico deve caricare (upload) sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, le seguenti tre buste telematiche:

|                                 |                                       |   |
|---------------------------------|---------------------------------------|---|
| Busta A<br>Busta amministrativa | Busta B<br>Busta dell'Offerta tecnica | Busta C<br>Busta dell'Offerta economica |
|---------------------------------|---------------------------------------|---|

l) la compilazione e il caricamento (upload) della «Busta A – Busta amministrativa», della «Busta B – Busta dell'Offerta Tecnica» e della «Busta C – Busta dell'Offerta Economica», possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte;

m) l'operatore economico deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.

### 12.3. Sottoscrizione degli atti:

- a) fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente Documento, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale;
- b) nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette "firme matryoshka").

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la presentazione di garanzie da parte di garanti non legittimati può essere sanata;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante per il tramite del proprio organo interno, competente per questa fase, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

## **14. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Documentazione amministrativa è costituita da: l'istanza di partecipazione (che include le dichiarazioni integrative), il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **14.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

L'istanza di partecipazione è redatta in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 2 al presente Documento, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni. L'istanza di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita sezione, così come meglio indicato nella tabella di cui al precedente paragrafo 13. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. L'istanza (se presentata limitatamente alla richiesta di partecipazione alla gara) è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, l'istanza è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui il concorrente utilizzi la l'istanza di partecipazione messa a disposizione dal Dipartimento essa deve essere predisposta e sottoscritta:

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti/costituendi da ciascuno dei soggetti che costituiscono /costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo e da ognuna delle imprese esecutrici.

In tal caso il bollo è però dovuto: - in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante; - nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo; - nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura (corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000) oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

### **Modalità di pagamento del bollo**

L'imposta di bollo potrà essere assolta:

a) in **modo virtuale**, come previsto dall'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972 n. 642, come modificato dall'art. 1, comma 597, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità), anche mediante l'utilizzo dei modelli F23 o F24. Si riportano di seguito le relative indicazioni di compilazione:

- Ove previsto, riportare i dati identificativi della stazione appaltante (Dipartimento della protezione civile - CF 97018720587);
- Ove previsto il campo "Codice Ufficio" va riportato il codice dell'ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente per il comune dove ha la sede legale l'operatore economico. Per conoscere l'esatto codice da riportare, l'operatore deve rivolgersi direttamente all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente, oppure consultare l'elenco dei codici sul sito dell'Agenzia delle Entrate <http://www.agenziaentrate.gov.it>;
- Nel campo "Codice Tributo" riportare il codice 456T per il modello F23 e il codice 2501 per il modello F24;
- Ove previsto il campo "Descrizione" indicare "Imposta di bollo gara DPC servizio bar e ristorazione"; in caso di compilazione online dei modelli F23 ed F24, non essendo possibile indicare l'oggetto della gara, al fine di consentire la verifica dell'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, il concorrente dovrà compilare e firmare una dichiarazione attestante l'avvenuto pagamento del bollo recante l'indicazione dell'oggetto o almeno del CIG della gara, alla quale dovrà essere allegata la distinta di versamento (modello F24 o F23). Detta

dichiarazione dovrà essere inserita nella busta telematica (virtuale) "A Busta amministrativa".

b) mediante l'acquisto di un **contrassegno telematico** (marca da bollo) da applicare sulla domanda di partecipazione; in tal caso la comprova del pagamento dell'imposta di bollo potrà avvenire anche attraverso la scansione del documento portante la marca da bollo, sottoscritto digitalmente ed inserito nella busta telematica (virtuale) "A Busta amministrativa".

Resta fermo che, qualsiasi modalità sia prescelta dall'operatore economico, dovrà essere allegata all'offerta la documentazione a comprova dell'avvenuto versamento (anche per l'importo complessivo di € 32,00, ovvero € 16,00 per l'istanza di partecipazione alla gara ed € 16,00 per l'offerta economica).

## **14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, **nesso a disposizione direttamente sulla Piattaforma TuttoGare** secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI);
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Committente, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (conforme all'allegato 5);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (conforme all'allegato 5);
- 4) originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D). Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa successiva alla adozione dello stesso, ciascun soggetto che compila il DGUE è tenuto a prestare una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti così come modificati dalla normativa sopravvenuta (si veda paragrafo 14.3.1 del presente disciplinare).

Parte IV – Criteri di selezione Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando: a) la sezione A, per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 7.1 del presente disciplinare; b) la sezione B, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare; c) la sezione C, per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnico-professionale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza (fattispecie che ricorre anche nel caso di due soci al 50%) in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il concorrente (nonché l'eventuale ausiliaria) dovrà rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di rappresentanza etc).

## **14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **14.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa attualmente vigente, dichiara espressamente di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. comma 5, lett. c-bis), c-ter) e c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice. Si fa presente che le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis) e c-ter) sono quelle indicate nelle Linee Guida n. 6/2016 dell'A.N.A.C., salve le modifiche apportate dalla normativa successiva alla loro adozione; al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self-cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di risoluzione al fine di consentire al Dipartimento ogni opportuna valutazione);

2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. in caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c), ove il consorzio, al fine di soddisfare i requisiti tecnico professionali e/o economico- finanziari, ricorra ai requisiti delle proprie consorziate non indicate quali esecutrici, indica la ragione sociale delle consorziate, la tipologia del requisito cui fa ricorso e la relativa misura;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura; b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. accetta il patto di integrità;
7. si impegna, ove non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale \_\_\_\_\_; codice fiscale \_\_\_\_\_, l'indirizzo di posta certificata oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice ed elegge domicilio, per effetto della presentazione dell'offerta, nell'apposita area del Sistema ad esso riservata ed all'indirizzo di posta certificata sopra indicato;
9. Autorizza o meno, i sensi dell'articolo 53, comma 5, lettera a) del Codice e fatto salvo quanto stabilito al comma 6 del medesimo articolo, la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. L'eventuale diniego dovrà essere adeguatamente motivato e comprovato;
10. dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Disciplinare di gara e di acconsentire al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, mediante strumenti manuali ed informatici, esclusivamente nell'ambito della presente iniziativa e per le finalità ivi descritte; dichiara, inoltre, di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679. Si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte dell'III Dipartimento o delle Amministrazioni per le finalità descritte nell'informativa;
11. indica, ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, nell'ipotesi in cui sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: a) gli estremi del provvedimento di

ammissione rilasciato dal tribunale competente; b) gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato; si precisa che, a parziale rettifica di quanto previsto al punto sopra citato del DGUE, non si dovrà procedere, ai sensi dell'articolo 110, comma 5, del Codice, così come novellato dal D.L. n. 32 del 18 Aprile 2019, all'indicazione del soggetto di cui il concorrente intenda avvalersi;

12. indica, ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, nell'ipotesi in cui abbia presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale e non sia stato ancor emesso il decreto di ammissione al concordato stesso: a) gli estremi del deposito della domanda di ammissione; b) il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal tribunale competente; c) il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell'articolo 110, comma 4, del Codice. Ai fini della partecipazione Dipartimento ha predisposto una "istanza di partecipazione", una "dichiarazione aggiuntiva", una "dichiarazione di avvalimento", da sottoscrivere digitalmente, che contengono le pertinenti dichiarazioni sopra elencate (Allegati 2, 3 e 5) che il concorrente ed eventuali ausiliarie sono tenuti a utilizzare.

#### **14.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

13. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC; per i Lotti ove prevista

#### **14.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti - copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti - atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante: a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate; c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:
  - in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
  - in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei; c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

## 15. CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica" deve contenere, copia del capitolato tecnico relativo al Lotto per cui si intende prestare l'offerta, firmato digitalmente per accettazione, oltre alle relative Schede tecniche con il parametro migliorativo eventualmente opzionato.

## 16. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica per ciascun lotto cui si intende partecipare, compilata a video, come proposta dalla Piattaforma telematica (cosiddetta offerta "on line"), completa dei seguenti elementi:

ribasso percentuale unico sul prezzo a base di gara del singolo lotto per il quale si intende partecipare;

- la stima, espressa in euro, dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto della concessione.

- la stima, espressa in euro, dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Le offerte economiche, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.1.

Si riportano di seguito le operazioni da compiere:

compilare a video l'offerta economica come proposta dalla Piattaforma telematica, valorizzando i campi: ribasso percentuale unico sul prezzo a base di gara del lotto per il quale si intende partecipare, costi aziendali relativi alla sicurezza e costo della manodopera;

- firmare digitalmente il file PDF generato dal sistema;
- inserire il suddetto documento in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- firmare il predetto file compresso in formato P7M (CADES) e caricarlo (upload) sulla Piattaforma telematica, mediante accesso alla pagina dedicata alla "Busta C Offerta Economica".

L'imposta di bollo per l'offerta economica è assolta con le modalità indicate sopra.

Sono inammissibili offerte economiche in aumento.

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

E' ammessa la partecipazione e l'aggiudicazione a uno ovvero a più lotti di gara da parte dell'operatore economico partecipante.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

|                   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica   | 70                |
| Offerta economica | 30                |
| <b>TOTALE</b>     | <b>100</b>        |

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi agli elementi migliorativi.

#### Lotto 1 Infortuni Dipendenti e altri operatori

| n.                      | Criteri tecnici Capitolato  | Parametro migliorativo / Punteggio   |
|-------------------------|---|--|
| 1.1                     | Danni estetici Limite € 5.000,00  | Limite € 5.000,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Limite € 7.500,00 <input type="checkbox"/> 5 punti<br>Limite € 10.000,00 <input type="checkbox"/> 10 punti   |
| 1.2                     | Rimpatrio della Salma Limite € 10.000,00  | Limite € 10.000,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Limite € 15.000,00 <input type="checkbox"/> 5 punti<br>Limite € 20.000,00 <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 1.3                     | Rientro sanitario Limite € 15.000,00  | Limite € 15.000,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Limite € 17.500,00 <input type="checkbox"/> 5 punti<br>Limite € 20.000,00 <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 1.4                     | Condizione Aggiuntiva: Incremento Capitale Morte di € 5.000,00 per ogni componente del nucleo familiare fino ad un massimo di € 15.000,00 (per un max di 3 componenti escluso l'Assicurato) | Non concessa dal Concorrente <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Concessa dal concorrente <input type="checkbox"/> 20 punti  |
| 1.5                     | Elevazione del capitale per il caso morte originato da malattie tropicali ad € 130.000,00   | Non concessa dal Concorrente <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Concessa dal concorrente <input type="checkbox"/> 20 punti  |
| Punteggio Max Migliorie |   | 70   |

#### Lotto 2 Infortuni volontari

| n.  | Criteri tecnici capitolato                                      | Parametro migliorativo/Punteggio  |
|-----|---|---|
| 2.1 | Concorso spese mediche farmaceutiche ospedaliere limite €500,00 | Limite € 500,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Limite € 750,00 <input type="checkbox"/> 5 punti<br>Limite € 1.000,00 <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 2.2 | Assicurazione bagaglio limite € 520,00                          | Limite € 520,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Limite € 750,00 <input type="checkbox"/> 5 punti  |

|                                |   |                              |                                   |
|--------------------------------|---|------------------------------|-----------------------------------|
|                                |   | Limite € 1.000,00            | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 2.3                            | Rientro Sanitario € 15.000,00   | Limite € 15.000,00           | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                                |   | Limite € 17.500,00           | <input type="checkbox"/> 5 punti  |
|                                |   | Limite € 20.000,00           | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 2.4                            | Condizione Aggiuntiva: Incremento Capitale Morte di € 5.000,00 per ogni componente del nucleo familiare fino ad un massimo di € 15.000,00 (per un max di 3 componenti eccedenti l'Assicurato) | Non concessa dal Concorrente | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                                |   | Concessa dal concorrente     | <input type="checkbox"/> 20 punti |
| 2.5                            | Elevazione del periodo massimo risarcibile per inabilità temporanea da 30 a 40 giorni   | Non concessa dal Concorrente | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                                |   | Concessa dal concorrente     | <input type="checkbox"/> 20 punti |
| Totale Punteggio Max Migliorie |   |                              | 70                                |

### Lotto 3 Polizza RCA Libro Matricola

| n.                             | Criteri tecnici capitolato                  | Parametro migliorativo/Punteggio |                                   |
|--------------------------------|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| 3.1                            | Traino – recupero veicolo limite € 1.000,00 | Limite € 1.000,00                | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                                |   | Limite € 1.500,00                | <input type="checkbox"/> 5 punti  |
|                                |   | Limite € 2.000,00                | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 3.2                            | Rottura cristalli limite € 1.000,00         | Limite € 1.000,00                | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                                |   | Limite € 1.500,00                | <input type="checkbox"/> 5 punti  |
|                                |   | Limite € 2.000,00                | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 3.3                            | Ripristino airbag                           | Limite € 520,00                  | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                                |   | Limite € 750,00                  | <input type="checkbox"/> 5 punti  |
|                                |   | Limite € 1.000,00                | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 3.4                            | Tutela Giudiziaria                          | Limite € 20.000,00               | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                                |   | Limite € 25.000,00               | <input type="checkbox"/> 10 punti |
|                                |   | Limite € 30.000,00               | <input type="checkbox"/> 20 punti |
| 3.5                            | RICORSO TERZI DA INCENDIO                   | Limite € 1.032.920,00            | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                                |   | Limite € 1.250.000,00            | <input type="checkbox"/> 10 punti |
|                                |   | Limite € 1.500.000,00            | <input type="checkbox"/> 20 punti |
| Totale Punteggio Max Migliorie |   |                                  | 70                                |

### Lotto 4 Furto Portavalori

| n.  | Criteri tecnici capitolato   | Parametro migliorativo/punteggio |                                   |
|-----|--|----------------------------------|-----------------------------------|
| 4.1 | Obblighi in caso di sinistro lettera a) – Termine denuncia 10 giorni | Termine 10 giorni                | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|     |  | Termine 15 giorni                | <input type="checkbox"/> 8 punti  |
|     |  | Termine 30 giorni                | <input type="checkbox"/> 15 punti |
| 4.2 | Obblighi in caso di sinistro lettera b) Termine denuncia 10 giorni   | Termine 10 giorni                | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|     |  | Termine 15 giorni                | <input type="checkbox"/> 8 punti  |
|     |  | Termine 30 giorni                | <input type="checkbox"/> 15 punti |
| 4.3 | Validità oraria della copertura portavalori                          | Dalle ore 05.00 alle ore 21.00   | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|     |  | H 24                             | <input type="checkbox"/> 20 punti |
| 4.4 | Estensione territoriale Mondo Intero                                 | Non concessa dal Concorrente     | <input type="checkbox"/> 0 punti  |

|                         |  |                              |                                   |
|-------------------------|--|------------------------------|-----------------------------------|
|                         |  | Concessa dal concorrente     | <input type="checkbox"/> 20 punti |
| 4.5                     | Estensione Colpa grave dell'assicurato | Non concessa dal Concorrente | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                         |  | Concessa dal concorrente     | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| Punteggio Max Migliorie |  |                              | 70                                |

### Lotto 5 Polizza Incendio

| n.                      | Criteri tecnici capitolato  | Parametro migliorativo/punteggio |                                   |
|-------------------------|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| 5.1                     | Inondazione, alluvioni ed allagamenti – Massimo risarcimento € 1.000.000,00                                       | Valore € 1.000.000,00            | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                         |   | Valore € 1.250.000,00            | <input type="checkbox"/> 5 punti  |
|                         |   | Valore € 1.500.000,00            | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 5.2                     | Ricorso Terzi - Massimo risarcimento € 1.000.000,00   | Valore € 1.000.000,00            | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                         |   | Valore € 1.250.000,00            | <input type="checkbox"/> 5 punti  |
|                         |   | Valore € 1.500.000,00            | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 5.3                     | Franchigia € 2.500,00   | € 2.500,00                       | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                         |   | € 2.000,00                       | <input type="checkbox"/> 5 punti  |
|                         |   | € 1.500,00                       | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 5.4                     | Elevazione del limite di indennizzo per i danni da terremoto al 40% delle somme assicurate per le singole partite | Non concessa dal Concorrente     | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                         |   | Concessa dal concorrente         | <input type="checkbox"/> 20 punti |
| 5.5                     | Elevazione del sottolimito per Spese Extra ad € 200.000,00  | Non concessa dal Concorrente     | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|                         |   | Concessa dal concorrente         | <input type="checkbox"/> 20 punti |
| Punteggio Max Migliorie |   |                                  | 70                                |

### Lotto 6 All Risks Elettronica

| n.  | Criteri tecnici capitolato   | Parametro migliorativo/punteggio   |                                   |
|-----|--|------------------------------------|-----------------------------------|
| 6.1 | Terrorismo - Scoperto 20% minimo Euro 3.000,00   | Scoperto 20% minimo Euro 3.000,00  | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|     |  | Scoperto 20% minimo Euro 2.000,00  | <input type="checkbox"/> 5 punti  |
|     |  | Scoperto 20% minimo Euro 1.000,00  | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 6.2 | Inondazioni alluvioni e allagamenti - Scoperto 10% con il minimo di €. 10.000,00   | Scoperto 10% minimo Euro 10.000,00 | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|     |  | Scoperto 10% minimo Euro 7.500,00  | <input type="checkbox"/> 5 punti  |
|     |  | Scoperto 10% minimo Euro 5.000,00  | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 6.3 | Danni al CED - Scoperto 15% con il minimo di €. 10.000,00  | Scoperto 15% minimo Euro 10.000,00 | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|     |  | Scoperto 15% minimo Euro 7.500,00  | <input type="checkbox"/> 5 punti  |
|     |  | Scoperto 15% minimo Euro 5.000,00  | <input type="checkbox"/> 10 punti |
| 6.4 | Riduzione dello scoperto per i danni elettrici ai beni senza che venga danneggiato il sistema di protezione dal 25% al 20% | Non concessa dal Concorrente       | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|     |  | Concessa dal concorrente           | <input type="checkbox"/> 20 punti |
| 6.5 | Riduzione dello scoperto per i danni elettrici ai beni con sistema di protezione spento o inesistente dal 40% al 35%       | Non concessa dal Concorrente       | <input type="checkbox"/> 0 punti  |
|     |  | Concessa dal concorrente           | <input type="checkbox"/> 20 punti |

|                         |    |
|-------------------------|----|
| Punteggio Max Migliorie | 70 |
|-------------------------|----|

### Lotto 7 Responsabilità Civile Verso Terzi

| n.                      | Criteri tecnici capitolato  | Parametro migliorativo/punteggio  |
|-------------------------|---|---|
| 7.1                     | Danni a cose in consegna e custodia - Limite € 350.000,00                             | Limite € 350.000,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Limite € 425.000,00 <input type="checkbox"/> 5 punti<br>Limite € 500.000,00 <input type="checkbox"/> 10 punti   |
| 7.2                     | Danni a cose di proprietà dei dipendenti e degli amministratori - Limite € 100.000,00 | Limite € 100.000,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Limite € 125.000,00 <input type="checkbox"/> 5 punti<br>Limite € 150.000,00 <input type="checkbox"/> 10 punti   |
| 7.3                     | Sottolimito RCO – Limite € 2.000.000, per persona.                                    | Limite € 2.000.000,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Limite € 2.500.000,00 <input type="checkbox"/> 5 punti<br>Limite € 3.000.000,00 <input type="checkbox"/> 10 punti                                     |
| 7.4                     | Massimale per sinistro € 10.000.000,00  | Massimale € 10.000.000,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Massimale € 12.500.000,00 <input type="checkbox"/> 10 punti<br>Massimale € 15.000.000,00 <input type="checkbox"/> 20 punti                        |
| 7.5                     | Danni da furto Limite € 100.000,00  | Limite € 100.000,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Limite € 125.000,00 <input type="checkbox"/> 5 punti<br>Limite € 150.000,00 <input type="checkbox"/> 10 punti   |
| 7.6                     | Danni da inquinamento accidentale – Scoperto del 10% con il minimo di Euro 2.500,00   | Scoperto 10% minimo Euro 2.500,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>Scoperto 10% minimo Euro 2.000,00 <input type="checkbox"/> 5 punti<br>Scoperto 10% minimo Euro 1.500,00 <input type="checkbox"/> 10 punti |
| Punteggio Max Migliorie |   | 70  |

### Lotto 8 Cyber Risks

| n.  | Criteri tecnici capitolato                     | Parametro migliorativo/punteggio  |
|-----|--|---|
| 8.1 | Franchigia - € 10.000,00                       | € 10.000,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>€ 7.500,00 <input type="checkbox"/> 10 punti<br>€ 5.000,00 <input type="checkbox"/> 20 punti        |
| 8.2 | Spese Peritali 3%                              | 3% <input type="checkbox"/> 0 punti<br>4% <input type="checkbox"/> 8 punti<br>5% <input type="checkbox"/> 15 punti                                  |
| 8.3 | Firma Elettronica avanzata Limite € 500.000,00 | € 500.000,00 <input type="checkbox"/> 0 punti<br>€ 750.000,00 <input type="checkbox"/> 10 punti<br>€ 1.000.000,00 <input type="checkbox"/> 20 punti |
| 8.4 | Termine denuncia sinistro 3 gg                 | 3gg <input type="checkbox"/> 0 punti<br>10gg <input type="checkbox"/> 8 punti<br>15gg <input type="checkbox"/> 15 punti                             |

|                         |    |
|-------------------------|----|
| Punteggio Max Migliorie | 70 |
|-------------------------|----|

### 17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Consistendo l'offerta tecnica di tutti elementi a cui attribuire un punteggio, tra capitolato ed elementi migliorativi, si rappresenta che il relativo punteggio è assegnato, automaticamente in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto. **La somma algebrica dei punteggi raggiunti darà il punteggio del concorrente.**

### 17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula lineare a punteggio assoluto:

Formula "lineare a punteggio assoluto":

$$C_i = R_i$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**R<sub>i</sub>** = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo, determinato come specificato nel seguito;

Il Ribasso percentuale offerto (R) sarà calcolato mediante la formula  $R = 1 - P/BA$ , dove P è il prezzo complessivo offerto del lotto e BA è l'Importo totale a base di gara, di cui al par. 3 del presente Disciplinare.

Sono escluse, dal lotto di riferimento, le imprese concorrenti che avranno presentato offerte superiori alle basi d'asta previste per ogni singolo lotto di gara.

### 17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi Tecnici ed Economici, procederà, come segue:

la migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**P<sub>totale</sub>**) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (PT) ed il "Punteggio Economico" (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

## 18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 14 maggio alle ore 10.30.

Per accedere alla seduta pubblica telematica, l'operatore economico alla data e ora sopra indicate dovrà collegarsi alla piattaforma effettuando il login con username e password.

Dopo l'accesso, dal menu gare, occorre cliccare sulla gara di interesse e poi su Pannello di Gara.

Si apre così il pannello di visualizzazione della seduta pubblica.

Da questo pannello, l'operatore economico potrà scaricare la documentazione che ha inviato per la partecipazione alla gara.

Inoltre, potrà visualizzare l'avanzamento dell'apertura delle buste; nello specifico l'operatore economico potrà visionare gli altri partecipanti alla gara, quali buste la stazione appaltante ha aperto con l'indicazione della data e dell'ora di apertura, quali buste sono ancora chiuse ed eventuali esclusioni.

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La Commissione è responsabile della verifica della documentazione amministrativa e della valutazione delle offerte economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP che di essa potrà avvalersi (cfr. Linee guida n. 3 aggiornate con delibera ANAC n. 1700 del 11 ottobre 2017) nella valutazione della congruità delle medesime.

In conformità all'art. 77, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 può essere utilizzata, nella presente procedura, ove necessario, un'applicazione che consente ai singoli membri di Commissione di lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

La Commissione di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata, procedendo distintamente per ogni Lotto di gara.

Successivamente procederà, in sedute riservate, a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare, nonché ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio se necessario, fatto salvo ogni proposta di esclusione, al ricorrere delle condizioni, da formulare alla Stazione Appaltante

La tutela del principio di segretezza delle offerte è garantito dall'adozione della procedura telematica prevista dalla Piattaforma.

La Commissione giudicatrice, in seduta di gara pubblica telematica, procederà poi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta di gara pubblica telematica, la Commissione renderà noti i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Successivamente la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte sopra.

Si procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante l'esperimento del tentativo di miglioria delle offerte, di cui al primo comma dell'art. 77, R.D. n. 827 del 1924. In difetto di offerte migliorative, nonché in caso di ulteriore equivalenza tra le offerte migliorative, si procederà con il sorteggio, in seduta di gara pubblica telematica, fra le offerte uguali.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede a formulare espressa proposta di aggiudicazione al Dipartimento.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato successivamente.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente all'Amministrazione - che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le  specifiche  tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 e 2-bis del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, nonché e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Ove nel termine di scadenza non venga prodotto quanto richiesto, sarà fissato un successivo termine perentorio, a pena di esclusione. Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 comma 15 del Codice il Dipartimento esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi

5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo paragrafo 21.

## **21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La Commissione, quindi, procederà alla verifica dell'idoneità del potenziale aggiudicatario rispetto a quanto prescritto ai precedenti paragrafi 14.2, 14.3.1 e 14.3.3, redigendo apposito verbale cui sarà allegata la Relazione del Gestore del Sistema che dimostra che l'accesso alla documentazione oggetto della predetta verifica è avvenuto in un momento successivo alla verifica delle offerte economiche. Il Dipartimento si riserva, in ogni caso, di procedere a controlli, anche a campione, al fine di verificare l'idoneità dei rimanenti offerenti. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. A tal fine la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli articoli 34-bis, comma 7, 88 comma 4-bis e 89 e. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Resta ferma la facoltà del Dipartimento dell'esecuzione dei servizi in via d'urgenza, così come consentito dall'art. 8, comma 1 lett. a) , della Legge n. 120/2020 (conversione DL Semplicificazioni).

## **22 DOCUMENTI PER LA STIPULA**

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario, di ogni lotto di gara, di far pervenire al Dipartimento: nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

a) dichiarazione, conforme all'Allegato 6 "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria); ove le dichiarazioni siano sottoscritte con

firma olografa dovrà essere prodotta una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e ausiliaria;

b) dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n.136/2010. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai su richiamati dati;

c) le dichiarazioni di cui al DPCM 1991 n. 187 (secondo il doc. allegato 4).

nel termine di 30 (trenta) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Committente a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni di seguito indicate; trova applicazione l'art. 93, comma 7, del Codice.

In caso di RTI e di Consorzi: ♣ la documentazione di cui ai precedenti punti a) e c) dovrà essere presentata: - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio; - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso e dalle Consorziare esecutrici. ♣ la documentazione di cui al precedente punto b) dovrà essere presentata: - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio nel caso in cui non vi sia mandato all'incasso in capo alla mandataria/capogruppo, in tale ultimo caso dal soggetto (mandataria/capogruppo/ consorzio) al quale saranno versati i corrispettivi contrattuali; - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso; ♣ la documentazione di cui ai precedenti punti d) e e) dovrà essere presentata: - in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016; - - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso; ♣ dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, con l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Scaduto il termine sopra menzionato, Dipartimento verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

## **22.2 GARANZIA DEFINITIVA**

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10% dell'importo contrattuale in favore di Dipartimento In caso di aggiudicazione con ribassi

superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento.

Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, nonché il rispetto degli impegni assunti con il Patto di integrità, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. La garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa (diverso dal concorrente) o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo "albo" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Vale quanto previsto al precedente paragrafo 10. La garanzia definitiva deve essere rilasciata nel rispetto degli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli Allegati "A" e "B" al Decreto del Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018, n. 31, ed in particolare dello Schema tipo 1.2 "Garanzia fideiussoria definitiva" e della corrispondente Scheda Tecnica ed essere autenticata da notaio. La garanzia, costituita dai due schemi di cui agli allegati A e B di cui al citato decreto, dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del cc, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Committente. Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016. L'aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria e il Dipartimento potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso con l'emissione del certificato di verifica di conformità. Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro, secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contratto, in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito, secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, lo svincolo verrà effettuato con periodicità annuale, subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del fornitore all'istituto Garante e alla Committente, di un documento, in originale o copia autentica, attestante l'avvenuta regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, emesso periodicamente dalla Committente in ragione delle verifiche di conformità svolte. Il Garante dovrà comunicare il valore dello svincolo alla Committente che potrà verificare la correttezza degli importi svincolati e chiedere al Fornitore ed al Garante in caso di errore un'integrazione.

.....

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata". Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. \*\*\* Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio. \*\*\* Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00 La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

### **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di ROMA, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Dipartimento fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di gara e propedeutico alla stipula del contratto da parte della Committente. Finalità del trattamento In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dal Dipartimento, si segnala che: - i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Dipartimento, in qualità di stazione appaltante, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-

economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica; - i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Dipartimento ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso. - tutti i dati acquisiti da Dipartimento potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali svolte dalla Società in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili. Base giuridica e natura del conferimento Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Dipartimento, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Dipartimento potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti al Dipartimento, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alla Committente per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge. Natura dei dati trattati I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE. Modalità del trattamento dei dati Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici e adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati I dati saranno trattati dal personale di Dipartimento che cura il procedimento di gara, dal personale di altri uffici della medesima Società che svolgono attività ad esso attinente nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici e potranno essere: – comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Dipartimento in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici; – comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite; – comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Dipartimento e la Committente svolgano attività ai sensi dello statuto sociale relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario; – comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241; – comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008. Inoltre, di dati saranno comunicati alla Committente per la stipula, la gestione e l'esecuzione del Contratto. In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite i siti internet

istituzionali; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it). Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dal Dipartimento, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto. Periodo di conservazione dei dati Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente. Processo decisionale automatizzato Non è presente alcun processo decisionale automatizzato. Diritti del concorrente/interessato Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e segg, del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati Titolare del trattamento è Dipartimento, con sede legale in Roma, Via Ulpiano 11, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Pertanto qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata all'Amministrazione

Con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte del Dipartimento per le finalità sopra descritte.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Gianfranco Sorchetti