



Luca Cristofari

Nazionalità : Italiana | (+39) 3341144369 | luca.cristofari@protezionecivile.it
Luca.cristofari73@pec.it <https://it.linkedin.com/in/luca-cristofari-3a7a3a75>

Presentazione:

Maturata esperienza ventennale di gestione di infrastrutture tecnologiche aziendali complesse basate su ecosistema Microsoft

Precisione e grande motivazione, ottime capacità di collaborazione in team

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1994 – Roma, Italia

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – Istituto Tecnico Commerciale Card. F. Marmaggi

2026 – Roma, Italia

Corso E-Learning di lingua spagnolo a distanza tramite piattaforma eLearning – PCM

2025 – Roma, Italia

Corso in house: " Corso di formazione sul Procedimento Digitale" – PCM/DPC

2024 – Roma, Italia

Corso in house: "Percorso Base sui Contratti Pubblici"– SNA

2024 – Roma, Italia

Corso in house: " "Appalti Pubblici con le RDO MePA: Semplice, Veloce e Trasparente"– SNA

2024 – Roma, Italia

Cybersecurity Awareness – Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale

2022 – Roma, Italia

Corso obbligatorio di aggiornamento in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro – SNA/INAIL

2021 – Roma, Italia

Corso in house : Formazione Teams e strumenti di collaboration– Fata Informatica

2021 – Roma, Italia

Seminario Integrativo gestione dei conflitti d'interesse nei contratti pubblici – SSPA

2021 – Roma, Italia

La gestione documentale PiTre : gestione dei dati ordinari e dei dati sensibili – PCM/DPC

2020 – Roma, Italia

Area rischio B – "I contratti pubblici" 2°ed – PCM/SNA

2020 – Roma, Italia

Transizione Digitale decima edizione – PCM

2019 – Roma, Italia

Modelli statistici e indicatori per il rischio in ambito protezione civile – PCM

2019 – Roma, Italia

Analisi critica dell'approccio quantitativo allo studio dei sistemi giuridici – PCM

2018 – Roma, Italia

Corso in house : Responsabilità disciplinare : aspetti sostanziali e procedurali – PCM/SNA

2017 – Roma, Italia

Corso in house : Exam 743 : Upgrading Your Skills to MCSA : Windows Server 2016 – DPC

2017 – Roma, Italia

Corso in house : MCSA : Windows Server 2016 – Certified 2017 – DPC

2017 – Roma, Italia

Corso in house : MCSE : Productivity – Certified 2017 – DPC

2016 – Roma, Italia

Corso in house : VMware vSphere : Install, Configure, Manage [v6.0] – Atrak Srl

2016 – Roma, Italia

Corso in house: MCSA: Windows Server 2012 – Certified 2016 – DPC

2016 – Roma, Italia

Area rischio B –"I contratti pubblici" 3°ed_IISem – PCM/SNA

2017 – Roma, Italia

Corso in house : Formazione in materia di anticorruzione per il personale appart. CAT.B – PCM/SNA

2016 – Roma, Italia

Corso in House : Exam 412 : Configuring Advanced Windows Server 2012 Services – DPC

2015 – Roma, Italia

Corso in House : Exam 411 : Administering Windows Server 2012 – DPC

2015 – Roma, Italia

Corso in House : Exam 410 : Installing and configuring windows server 2012 – DPC

2015 – Roma, Italia

Corso in House : Exam 341 : Core Solutions of Microsoft Exchange Server 2013 – DPC

2013 – Roma, Italia

Sicurezza delle reti – corso base – PCM

2013 – Roma, Italia

Corso in house : Avamar Management – DPC

2013 – Roma, Italia

Corso in house : VNX Unified Storage Management – Atrak Srl

2013 – Roma, Italia

Corso in house : VMware vSphere : Install, Configure, Manage [v5.1] – Atrak Srl

2013 – Roma, Italia

Corso di formazione in materia di sicurezza sul lavoro cat. LAVORATORI – PCM

2012 – Roma, Italia

Corso in house : Infrastruttura SNIPC – DPC

2011 – Roma, Italia

Corso in house : Primo soccorso – DPC

2011 – Roma, Italia

Corso in house : SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE DOCUMENTALE – DPC

2011 – Roma, Italia

Corso in house : Seminario RUP base – DPC

2009 – Roma, Italia

Decreto Legislativo 81/2008 (ex626/94) attività di formazione – corso antincendio – rischio basso – PCM

● **NUOVE COMPETENZE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – SYLLABUS**

Progetto/Programma : Sviluppare le soft skills – Leadership e soft skill

Competenza/Percorso: Leadership e gestione delle relazioni interpersonali

Data conseguimento: 15/09/2023

Livello : Base

Progetto/Programma : Competenze digitali per la PA

Competenza/Percorso : Produrre, valutare e gestire documenti informatici

Data conseguimento: 23/05/2022

Livello : Avanzato

Progetto/Programma : Competenze digitali per la PA

Competenza/Percorso : Conoscere gli Open Data

Data conseguimento: 12/09/2022

Livello : Avanzato

Progetto/Programma : Competenze digitali per la PA

Competenza/Percorso : Conoscere l'identità digitale

Data conseguimento: 27/09/2022

Livello : Avanzato

Progetto/Programma : Competenze digitali per la PA

Competenza/Percorso : Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione

Data conseguimento: 27/10/2022

Livello : Avanzato

Progetto/Programma : Competenze digitali per la PA

Competenza/Percorso : Proteggere i dati personali e la privacy

Data conseguimento: 27/09/2022

Livello : Avanzato

Progetto/Programma : Competenze digitali per la PA

Competenza/Percorso : Gestire dati, informazioni e contenuti digitali

Data conseguimento: 26/09/2022

Livello : Avanzato

Progetto/Programma : Competenze digitali per la PA

Competenza/Percorso: Proteggere i dispositivi

Data conseguimento: 23/05/2022

Livello : Avanzato

Progetto/Programma : Competenze digitali per la PA

Competenza/Percorso : Erogare servizi on-line

Data conseguimento: 05/05/2022

Livello : Avanzato

Progetto/Programma : Competenze digitali per la PA

Competenza/Percorso: Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale

Data conseguimento: 23/05/2022

Livello : Avanzato

Progetto/Programma : Competenze digitali per la PA

Competenza/Percorso: Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale
Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale

Data conseguimento: 11/11/2022

Livello : Avanzato

● **ESPERIENZA LAVORATIVA**

2010 ad oggi – Roma, Italia

Assistente Specialista Settore Scientifico Sanitario Cat B-F9– Dipartimento Protezione Civile

1995 – Roma, Italia

Sottufficiale A.M. – Aeronautica Militare Italiana

● **UFFICI DI APPARTENENZA**

Dal 01 febbraio 2025 ad oggi – Roma, Italia

UFFICIO IV – INNOVAZIONE TECNOLOGICA E TELECOMUNICAZIONI

SERVIZIO SISTEMI INFORMATICI E INFRASTRUTTURE DI RETE

Principali attività e responsabilità

Gestione delle risorse umane e strumentali sia in ordinario che in emergenza, Governance contrattuale, gare e appalti.

Dal 01 giugno 2021 al 31 gennaio 2025 – Roma, Italia

UFFICIO V – RISORSE UMANE E STRUMENTALI E SERVIZI GENERALI DI

FUNZIONAMENTO – SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E DI COMUNICAZIONE

Principali attività e responsabilità

Gestione delle risorse umane e strumentali sia in ordinario che in emergenza, Governance contrattuale, gare e appalti.

Dal 01 febbraio 2021 al 30 maggio 2021

UFFICIO VI – RISORSE UMANE E STRUMENTALI – SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E DI COMUNICAZIONE

Principali attività e responsabilità

Gestione delle risorse umane e strumentali sia in ordinario che in emergenza, Governance contrattuale, gare e appalti.

Dal 10 luglio 2017 al 31 gennaio 2021

UFFICIO V – RISORSE UMANE E STRUMENTALI E SERVIZI GENERALI DI FUNZIONAMENTO – SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E DI COMUNICAZIONE

Principali attività e responsabilità

Gestione delle risorse umane e strumentali sia in ordinario che in emergenza, Governance contrattuale, gare e appalti.

Dal 01 giugno 2011 al 09 luglio 2017

UFFICIO VI – RISORSE UMANE E STRUMENTALI – SERVIZIO INFORMATICA E SISTEMI PER LE COMUNICAZIONI

Principali attività e responsabilità

Gestione delle risorse umane e strumentali sia in ordinario che in emergenza, Governance contrattuale, gare e appalti

Dal 01 aprile 2007 al 31 maggio 2011

Ufficio VII – Attività Aeronautica

Principali attività e responsabilità

Gestione dei flussi documentali e compiti di segreteria

● **VALUTAZIONE PERFORMANCE**

2025 – Roma, Italia

Valutazione positiva con fascia di merito a titolo di performance individuale – **ALTA**

2024 – Roma, Italia

Valutazione positiva con fascia di merito a titolo di performance individuale – **ALTA**

2023 – Roma, Italia

Valutazione positiva con fascia di merito a titolo di performance individuale – **ALTA**

2022 – Roma, Italia

Valutazione positiva con fascia di merito a titolo di performance individuale – **ALTA**

2021 – Roma, Italia

Valutazione positiva con fascia di merito a titolo di performance individuale – **ALTA**

● **INCARICHI AMMINISTRATIVI**

3 INCARICHI DA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO\PROGETTO

50 INCARICHI DA ASSISTENTE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO\PROGETTO

12 INCARICHI DA DIRETTORE DELL'ESECUZIONE CONTRATTUALE

2 INCARICHI DA ASSISTENTE AL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE CONTRATTUALE

4 INCARICHI DA COMPONENTE COMMISSIONE DI COLLAUDO

2 INCARICHI DA COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida : B

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre : ITALIANO

Altre lingue : INGLESE – B1

SPAGNOLO – **A1**

● **COMPETENZE DIGITALI**

- Office Automation
 - Windows O.S.
 - VMware
 - Cyber security
 - Gestione di dati in Cloud
 - Organizzazione database
 - Conoscenza avanzata delle architetture LAN, MAN, WAN
 - Tecniche di troubleshooting
 - Business Continuity Management System.
 - Strumenti di Collaborazione (Workspace e Teams)
 - Networking
 - Cloud Computing
-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei dati personali riportati nel mio curriculum vitae.

Roma, 24 agosto 2026

Luca Cristofari
