

Dott. Ing. Barbara Lo Zupone

[REDACTED]

Tel: [REDACTED] Cell: [REDACTED]

Fax: [REDACTED] - E-mail: [REDACTED] - Pec: [REDACTED]

---

## **CURRICULUM VITAE**

### **DATI PERSONALI**

Nome: Barbara Lo Zupone

Data di nascita: [REDACTED]

Luogo di nascita: [REDACTED]

Codice fiscale: [REDACTED]

Residenza: [REDACTED]

Cittadinanza: [REDACTED]

Stato civile: [REDACTED]

### **STUDI E FORMAZIONE**

Laurea magistrale in **INGEGNERIA EDILE** presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza".

Votazione: 108 su 110. Titolo tesi: "Progetto di un Museo d'Arte Contemporanea a Roma".

Diploma di maturità classica.

Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma n° A24876.

Attestato di frequenza del corso di cui all'art.10 del D.L.vo 494/96 presso l'Univ. degli studi di Roma "La Sapienza".

In possesso dell' Abilitazione di Sicurezza rilasciata dall'Autorità Nazionale per la Sicurezza.

Iscritta all'Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale Civile di Roma ed all'Albo dei Periti della Procura della Repubblica di Roma.

### **OCCUPAZIONE ATTUALE**

**Libero professionista con i seguenti incarichi:**

- Collaboratore dal febbraio 2010 della **Presidenza del Consiglio dei Ministri** - Dipartimento della Protezione Civile.
- **Consulente Tecnico d'Ufficio del Tribunale Ordinario di Roma.**
- **Docente di Ingegneria Forense** - Master Universitario di II livello, attivato dalla Scuola di Specializzazione in Scienze Criminologiche, Investigative e Forensi dell'Università degli Studi "eCampus" di Como, Roma e Messina.

### **ESPERIENZE LAVORATIVE**

Dal 01 settembre 2009 al 31 dicembre 2009 collaborazione con la **Presidenza del Consiglio dei Ministri** - Struttura del Sottosegretario di Stato per l'Emergenza Rifiuti in Campania - Missione Amministrativo-Finanziaria.

Da luglio 2007 incarichi di progettazione e direzione lavori per la ristrutturazione di abitazioni.

Da luglio 2005 incarichi da parte della Procura della Repubblica di Roma per consulenze tecniche per il P. M..

Da maggio 2005 a luglio 2009 collaborazione con lo Studio Tecnico di ingegneria, architettura e urbanistica U&P (Estimo immobiliare, Studi di fattibilità, Progettazione architettonica, Direzione lavori, Richiesta Permessi).

Da aprile 2004 ad aprile 2005 Segretaria della commissione C.T.U. (consulenti tecnici e periti d'ufficio) presso l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma.

Da dicembre 2003 incarichi da parte del Tribunale Ordinario di Roma per consulenze tecniche d'ufficio in materia Civile.

Dal febbraio 2002 realizzazione e gestione di siti internet.

#### **DETTAGLIO ATTIVITÀ SVOLTA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

La sottoscritta Barbara Lo Zupone, ingegnere edile, svolge attività nella Pubblica Amministrazione dal settembre 2009; entrata a far parte delle risorse del Sottosegretario di Stato all'emergenza nel settore dello smaltimento dei rifiuti nella regione Campania, si è occupata dell'analisi e della verifica della documentazione tecnica a corredo delle richieste di liquidazione di professionisti ed imprese coinvolte nei lavori pubblici volti a sanare l'emergenza.

Dal febbraio 2010 collabora con il Dipartimento della Protezione Civile, svolgendo diverse attività di natura tecnico-specialistiche a supporto prevalentemente dell'Ufficio II - Rischi idrogeologici e antropici.

Ha maturato rilevante esperienza in relazione alle attività connesse con le emergenze sia sotto il profilo tecnico, supportando le funzioni tecniche e di autorizzazione, che sotto il profilo operativo prendendo parte ai turni in Sala Situazione Italia e recandosi in missione.

Ha svolto missioni sia per effettuare sopralluoghi tecnici presso strutture da utilizzare a fini di protezione civile, che presso strutture di coordinamento dell'emergenza, quali C.C.P., al fine di dare supporto sia alle funzioni tecniche locali che alla Di.coma.C..

Si è attivata anche sotto il profilo organizzativo contribuendo alla elaborazione ed all'aggiornamento di data base contenenti ogni informazione e documentazione di competenza della funzione.

La sottoscritta si ritiene quindi dotata di specifica professionalità in materie tecnico-specialistiche quali appalti pubblici in emergenza, valutazione, sotto il profilo tecnico, delle richieste di autorizzazione alla spesa riguardanti strutture ed infrastrutture e gestione dei dati.

Attualmente supporta il Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Silvano Merol, nelle attività tecnico-amministrative finalizzate alla realizzazione di moduli abitativi provvisori (M.A.P.), moduli ad uso scolastico provvisori (M.U.S.P.), moduli ecclesiastici provvisori (M.E.P.) ed di altri edifici nella Regione Abruzzo.

In particolare si è distinta per capacità tecniche e di lavoro di squadra, offrendo sempre pronta e massima disponibilità di fronte alle richieste dell'Ufficio, anche in relazione a missioni urgenti in cui si richiedeva la presenza di personale tecnico.

Si precisa che inoltre la sottoscritta è consulente tecnico del Tribunale Civile di Roma e Perito della Procura della Repubblica di Roma con esperienza nel settore del contenzioso riguardante Appalti Pubblici ed è in possesso dell'Abilitazione di Sicurezza rilasciata dall'Autorità Nazionale per la Sicurezza.

#### **Attività svolta presso il Dipartimento della Protezione Civile**

- Ha coadiuvato il dirigente del Servizio per la Rete dei Centri Funzionali e per i Presidi Territoriali, Ing. Riccardo Colozza, in relazione alle attività da svolgere a supporto dell'Ufficio Previsione, Valutazione, Prevenzione e Mitigazione dei Rischi Naturali.

- È stata componente del "Comitato per il Rientro nell'Ordinario (C.R.O.) ex art.4, comma 2, dell' O.P.C.M. 3750 del 30.03.2009 *"Disposizioni urgenti di protezione civile dirette a fronteggiare i danni conseguenti ai gravi dissesti idrogeologici che interessano il territorio del comune di Marina di Lesina in provincia di Foggia"* con il compito di esaminare e valutare i documenti prodotti dal commissario delegato.
- ha preso parte alle attività connesse con l'emergenza "Isole Eolie" (O.P.C.M. n. 3266 del 7 marzo 2003 *"Primi interventi urgenti diretti a fronteggiare i danni verificatisi nel territorio delle isole Eolie, derivanti dagli effetti indotti dai fenomeni vulcanici in atto nell'isola di Stromboli, ed altre disposizioni di protezione civile"*);

In particolare, in relazione all'isola di Stromboli, si è occupata:

- della pianificazione degli interventi da eseguire con particolare riguardo alla regolarizzazione urbanistica del Centro Operativo Avanzato e della Foresteria e all'adeguamento degli impianti elettrici e di trasmissione in fibra ottica;
  - della regolarizzazione delle utenze idrica ed elettrica a servizio delle medesime strutture;
  - della redazione del documento di valutazione del rischio per il COA ai sensi dell'art. 17 del D.Leg.vo 81/2008.
- ha preso parte alle attività connesse con lo stato di emergenza in ordine agli eccezionali eventi sismici che hanno interessato la provincia di L'Aquila ed altri comuni della Regione Abruzzo il giorno 6 aprile 2011 (D.P.C.M. del 4 dicembre 2011 *"Proroga dello stato di emergenza in ordine agli eccezionali eventi sismici che hanno interessato la provincia di L'Aquila ed altri comuni della regione Abruzzo il giorno 6 aprile 2009"*).

In particolare si è occupata della valutazione delle opere di urbanizzazione leggera realizzate dai Comuni in relazione alle progettazioni preliminari presentate alla Di.coma.C.

Si è inoltre occupata della valutazione delle opere aggiuntive richieste dai Comuni ed autorizzate dal Dipartimento della Protezione Civile.

- è stata componente del "Comitato per il Rientro nell'Ordinario (C.R.O.) ex art.4, comma 2, dell' O.P.C.M. 3931 del 07.04.2011 *"Ulteriori interventi urgenti diretti a fronteggiare gli eventi sismici verificatisi nella Regione Abruzzo il giorno 06 aprile 2009"* con il compito di monitorare gli adempimenti di competenza del Commissario delegato per la ricostruzione in applicazione dell'art. 2 dell'O.P.C.M. 3910 del 4.12.10.
- ha preso parte alle attività svolte nell'ambito dell'emergenza derivante dall'eccezionale afflusso di cittadini extracomunitari provenienti dal Nord Africa (O.P.C.M. 3933 del 13.04.2011 *"Ulteriori disposizioni urgenti dirette a fronteggiare lo stato di emergenza umanitaria nel territorio nazionale in relazione all'eccezionale afflusso di cittadini appartenenti ai paesi del Nord Africa"*).

Nello specifico ha coadiuvato il responsabile della Funzione Strutture ed infrastrutture occupandosi, per quanto attiene agli aspetti tecnici, dell'esame e della valutazione delle richieste, pervenute da parte dei Soggetti attuatori, di autorizzazione delle spese per l'allestimento e l'adeguamento di strutture da destinarsi all'ospitalità dei migranti, tenendo conto della stimata capacità di accoglienza

delle strutture, dei costi, parametrati a mq e a persona, per l'adeguamento degli immobili, nonché della proprietà degli stessi.

Per quanto attiene agli aspetti amministrativi, si è occupata della predisposizione delle note di risposta, in coordinamento con la Funzione contabilità e con il Gruppo di supporto operativo, seguendone l'iter fino al recapito delle stesse.

Si è occupata inoltre di gestire la documentazione, in entrata ed in uscita, di competenza della funzione, curandone l'archiviazione di copia sia cartacea che digitale. In particolare inserendo tutti i dati raccolti, relativi alle strutture prese in esame, in un database, realizzato per lo scopo, contenente nome struttura, localizzazione, proprietà, capienza, costi di ripristino richiesti, costi di ripristino autorizzati, sopralluoghi, corrispondenza, ecc....;

- è stata coinvolta nelle attività relative alla gestione dell'Emergenza terremoto in Emilia Romagna (O.C.D.P.C. n. 1 del 22 maggio 2012 *"Primi interventi urgenti per gli eventi sismici che hanno colpito le province di Bologna, Modena, Ferrara e Mantova il 20 maggio 2012"*);

In particolare ha preso parte ai turni di 12 ore in Sala Situazione Italia sia a supporto della funzione autorizzazioni che della segreteria di coordinamenti, prendendo parte alle riunioni delle funzioni e del Comitato Operativo.

Si è inoltre recata in missione presso il Centro di Coordinamento provinciale di Ferrara.

- con Ordine di servizio del Capo Dipartimento n. 22 del 13.09.2012 è stata incaricata di fornire supporto al Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Silvano Meroi, nelle attività tecnico-amministrative finalizzate alla realizzazione, di moduli abitativi provvisori (M.A.P.), moduli ad uso scolastico provvisori (M.U.S.P.), moduli ecclesiastici provvisori (M.E.P.) ed di altri edifici nella Regione Abruzzo, in relazione agli eventi sismici del 6 aprile 2009 (Decreti del CDPC n. 3236 del 06.07.12, nn. 3366, 3367, 3368 del 17.07.12 e 3749 del 17.08.12).

In particolare si occupa, per conto del RUP, della emissione dei certificati di esecuzione lavori e della redazione delle relazioni sul conto finale.

- ha inoltre svolto altre attività negli Uffici del Dipartimento in particolare nell'ambito del Servizio ispettivo e monitoraggio tecnico degli interventi strutturali e post emergenza.

#### **Missioni svolte per il Dipartimento della Protezione Civile**

- ✓ Febbraio 2010 a Stromboli (ME) per l'Emergenza "Isole Eolie";
- ✓ Giugno 2011 a Scorsè (VE) e a Bassano del Grappa (BL) per l'Emergenza "Migranti Nord Africa";
- ✓ Settembre 2011 a Cutro (KR) e Potenza (PT) l'Emergenza "Migranti Nord Africa";
- ✓ Luglio 2012 a Ferrara (FE) per l'Emergenza "Terremoto Emilia".

#### **Contratti ed incarichi Pubblica Amministrazione**

- Contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato il 01.09.09 con il Capo del Dipartimento della Protezione Civile, dott. Guido Bertolaso, in qualità di Sottosegretario di stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 30.05.2008, ai sensi e per

gli effetti dell'art. 1, comma 2 del decreto-legge n. 90 del 23.05.2008, convertito dalla legge 14 .07.2008 n. 123, recante "Misure straordinarie per fronteggiare l'emergenza nel settore dello smaltimento dei rifiuti nella regione Campania e ulteriori disposizioni di protezione civile, con scadenza 31.12.09. Ai sensi dell'art. 19 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30.12.09 il personale titolare di contratto di collaborazione coordinata e continuativa è stato mantenuto in servizio fino al 28.02.2010.

Assegnata alla Missione: "Amministrativo-finanziaria".

Capo Missione: Prof. Vincenzo Gagliani Caputo;

Dirigente: Dott. Pasquale Loria.

- Contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato l' 11.02.10 con il Capo del Dipartimento della Protezione Civile - Presidenza del Consiglio dei Ministri, dott. Guido Bertolaso con scadenza 31.12.10.

Assegnata all'Ufficio: Previsione, Valutazione, Prevenzione e Mitigazione dei Rischi Naturali.

Direttore: Dott. Nicola Dell'Acqua;

Dirigente: Dott. Ing. Riccardo Colozza.

- con Decreto del Capo Dipartimento della Protezione Civile del 19.05.11, nomina di componente del Comitato per il rientro all'ordinario previsto dall'art. 4, comma 2, dell' Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17.04.11 n. 3931 riguardante *"Ulteriori interventi urgenti diretti a fronteggiare gli eventi sismici verificatisi nella Regione Abruzzo il giorno 06 aprile 2009"*, a decorrere dall'11.04.11, fino al 31.08.12;
- incarico di collaborazione del 19.05.11 ai sensi dell'art. 3, comma 5, del decreto legge n. 90/2005, convertito con modificazioni dalla legge 152/2005, finalizzato allo svolgimento di attività correlate alla gestione del Centro Operativo Avanzato di Stromboli (COA) di cui all' O.P.C.M. 3926 del 26.02.2011 *"Disposizioni per l'emergenza nel territorio delle Isole Eolie"*;
- Atto di proroga del 17.01.11 del Contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato in data 11.02.10 con scadenza 30.06.11.

Assegnata all'Ufficio: Previsione, Valutazione, Prevenzione e Mitigazione dei Rischi Naturali.

Direttore: Dott. Nicola Dell'Acqua;

Dirigente: Dott. Ing. Riccardo Colozza.

- Atto di proroga del 24.06.11 del Contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato in data 11.02.10 con scadenza 31.12.11.

Assegnata all'Ufficio II - Rischi Idrogeologici e antropici.

Direttore: Dott. Nicola Dell'Acqua;

Dirigente: Dott. ssa Sabina Ruffo.

- Atto di proroga del 03.02.12 del Contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato in data 11.02.10 con scadenza 31.12.12 , anticipatamente risolto in data 31.08.12.

Assegnata all'Ufficio II - Rischi idrogeologici e antropici.

**Direttore: Dott. Ing. Silvano Merol;**

**Dirigente: Dott. Roberto Giarola.**

- **con Ordine di servizio del Capo Dipartimento n. 22 del 13.09.12** incarico di fornire supporto al Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Silvano Merol, nelle attività tecnico-amministrative finalizzate alla realizzazione, di moduli abitativi provvisori (M.A.P.), moduli ad uso scolastico provvisori (M.U.S.P.), moduli ecclesiastici provvisori (M.E.P.) ed di altri edifici nella Regione Abruzzo, in relazione agli eventi sismici del 6 aprile 2009 (Decreti del CDPC n. 3236 del 06.07.12, nn. 3366, 3367, 3368 del 17.07.12 e 3749 del 17.08.12);

- **Contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato il 01.09.12 con il Capo del Dipartimento della Protezione Civile - Presidenza del Consiglio dei Ministri, dott. Franco Gabrielli con scadenza 31.12.12.**

**Assegnata all'Ufficio: Previsione, Valutazione, Prevenzione e Mitigazione dei Rischi Naturali.**

**Assegnata all'Ufficio II - Rischi idrogeologici e antropici.**

**Direttore: Dott. Ing. Silvano Merol;**

**Dirigente: Dott. Roberto Giarola/ Dott.ssa Sabina Ruffo.**

#### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

**Sistemi operativi: Windows e Macintosh. Programmi: Office, Autocad.**

#### **LINGUE STRANIERE**

**Buona conoscenza della lingua inglese.**

#### **PUBBLICAZIONI**

**Ristrutturazione di un Trullo in Valle D'Itria - Ville & Casali di Marzo 2007. 20 Private Wohnräume di Luglio/Agosto 2008, La mia Casa Country di Agosto/Settembre 2008, Casa Mia Decor Maggio 2009.**

***Autorizzo al trattamento dei miei dati ai sensi del D.LGS. 196/2003.***